

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ НЕМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » мая 2008 г. № 1211

Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Неманского муниципального района муниципальной услуги

В соответствии с Распоряжением Губернатора Калининградской области от 08.05.2006 № 151р "О мерах по проведению административной реформы Калининградской области", на основании Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставление государственных услуг), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 г. №679

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления администрацией Неманского муниципального района муниципальной услуги по предоставлению сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности согласно приложению.

2. Управлению делами (А.Л. Нафееву) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

ВрИО главы администрации
Неманского муниципального района



А.С. Мельников

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления администрацией Неманского муниципального района
муниципальной услуги
по предоставлению сведений из информационной системы обеспечения
градостроительной деятельности.**

I. Общие положения

1. Административный регламент муниципальной услуги по предоставлению сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - Регламент), разработан в целях повышения качества исполнения муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении данной муниципальной услуги.

2. Административный регламент разработан в соответствии с

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ.
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности» от 09.06.2006 № 363.
- Постановлением главы Неманского городского округа «Об утверждении Положения о порядке ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории Неманского городского округа» от 28.04.2007 г. №431.
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 г. №679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставление государственных услуг).

3. Муниципальная услуга оказывается органом местного самоуправления - администрацией Неманского муниципального района.

4. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является выдача сведений содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Неманского муниципального района.

5. Заявителями о предоставлении настоящей Услуги являются органы государственной власти, органы местного самоуправления, физические и юридические лица, заинтересованных в получении сведений из информационной системы.

6. Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе, осуществляется бесплатно или за плату.

7. Бесплатно осуществляется предоставление сведений из информационной системы по запросам:

- органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- организаций (органов) по учету недвижимого имущества, учету государственного и муниципального имущества;
- физических и юридических лиц в случаях, предусмотренных федеральными законами.

II. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги

1. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги:

Информация о порядке оказания муниципальной услуги предоставляется отделом архитектуры и градостроительства администрации Неманского муниципального района:

- с использованием средств телефонной связи;

- посредством размещения на сайте администрации Неманского муниципального района, публикации в средствах массовой информации.

2. Сведения о месте нахождения и графике работы отдела архитектуры и градостроительства администрации Неманского муниципального района:

- место нахождения: Калининградская область, г. Неман, ул. Победы, 34;

- телефоны: 8-40162-2-01-39, 8-40162-2-01-50;

- график работы: в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00).

3. Подготовка и выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности осуществляется в срок, не превышающий 14 дней с даты предоставления документа, подтверждающего внесение платы за предоставление указанных сведений.

III. Административные процедуры

Последовательность предоставления муниципальной услуги по предоставлению сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

1. Прием заявления о выдаче сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. В заявлении должно быть указано:

- наименование (имя) заявителя, место нахождения (место жительства);
- раздел информационной системы;
- запрашиваемые сведения о развитии территории, застройке территории, земельном участке и объекте капитального строительства;
- форма предоставления сведений, содержащихся в информационной системе;
- способ доставки сведений.

2. Регистрация заявления главным специалистом-секретарем главы администрации Неманского муниципального района.

3. Направление заявления в отдел архитектуры и градостроительства администрации Неманского муниципального района уполномоченный на ведение информационной системы.

4. Рассмотрение заявления ответственным должностным лицом отдела архитектуры и градостроительства администрации Неманского муниципального района:

4.1 Определение общего размера платы за предоставление указанных сведений, исходя из объема запрашиваемых сведений, в случае предоставления сведений за плату.

4.2 Предоставление заявителю расчета на оплату и реквизитов для внесения платы через банк для зачисления в доход бюджета Неманского муниципального района.

4.3 Подготовка сведений, содержащихся в информационной системе, на бумажном носителе и (или) электронных носителях.

4.4 Выдача сведений из информационной системы после регистрации в журнале исходящей корреспонденции администрации Неманского муниципального района.

IV. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

1. Отсутствие в заявлении информации, перечисленной в пункте 1 раздела III настоящего Регламента.

2. Запрет, установленный законодательством Российской Федерации, в предоставлении указанных сведений заинтересованному лицу.

V. Обжалование решения

1. Решение администрации Неманского муниципального района об отказе в выдаче сведений, содержащихся в информационной системе, может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.